



## OFICIO DE COMISIÓN

F-2 Núm. 030

Local ( )	Estado ( x )	País ( )	Extranjero ( )
Fecha	Día 16	Mes AGOSTO	Año 2023

Dependencia: **Secretaría de Servicios Administrativos**

Unidad Responsable: **Secretaría de Servicios Administrativos**

Clave U.R.: **23000A** Clave Proyecto: **20230499** Fondo: **11010010** Sub. Cta. **37504**

Nombre y Clave del Comisionado: **DRA. ROSA NELLY RIVERA CRUZ**

Cargo: **ADMINISTRATIVO**

### PRESENTE:

Por medio del presente me dirijo a usted para comunicarle que deberá llevar a cabo la siguiente comisión:

**Participar en el levantamiento de bienes patrimoniales del Centro de Educación a Distancia de Jonuta así como hacer la entrega de material de limpieza.**

Tipo de Comisión:	Menor de 24 Hrs. <input checked="" type="checkbox"/>	Mayor de 24 Hrs <input type="checkbox"/>
Mando:	Profesor Investigador <input type="checkbox"/>	Administrativo <input checked="" type="checkbox"/>
Fecha de Comisión:	Inicio: 17/08/2023	Término: 17/08/2023
Medio de Transporte:	Terrestre <input checked="" type="checkbox"/>	Aéreo <input type="checkbox"/>
Vehículo Oficial:	Placa:	Marca:
Recibí la cantidad de:	<b>\$ 1,300.00</b>	<b>(Un mil trescientos pesos 00/100M.N.)</b>
	Por concepto de viáticos	

Solicitó	Autorizó	Comisionado
Dr. Francisco José Pedrero Morales	Lic. Alejandrino Bastar Cordero	Dra. Rosa Nelly Rivera Cruz

### Informe de la Comisión

Realizar una revisión y levantamiento de bienes inventariados y no inventariados, para un control y programación de descacharrización. En la misma visita se entrega material de limpieza para el centro de educación a Distancia de Jonuta.

Firma del Comisionado.

Dra. Rosa Nelly Rivera Cruz