



OFICIO DE COMISIÓN

No. 02 FORMATO F-2

Local ()	Estado (X)	País ()	Extranjero ()
22		09	2022

Dependencia: UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO

Unidad Responsable: DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES

Clave U.R:	Clave Proyecto:	Fondo:	Plan de Cuenta:	C.O.G.
21100A	20220604	1103	51375	37504

LIC. VICTOR MANUEL FALCONI ROCHA.
JEFE DE SERVICIOS ESCOLARES DAMC
PRESENTE

Por medio del presente me dirijo a usted para comunicarle que deberá llevar a cabo la siguiente comisión:

Se le comisiona para que el día 29 de septiembre del presente año, a acompañado del ing. Cesar Muñoz González a la División Académica Multidisciplinaria de los Ríos con la finalidad que en conjunto realicen la recepción documental y validación de los alumnos inscritos al ciclo escolar febrero 2022-agosto 2023.

TIPO DE COMISIÓN:	Menor de 24 Hrs. <input checked="" type="checkbox"/>	Mayor de 24 Hrs. <input type="checkbox"/>	
MANDO:	Profesor Investigador <input type="checkbox"/>	Administrativo <input checked="" type="checkbox"/>	
FECHA DE COMISIÓN:	Inicio: 29/09/2022	Término: 29/09/2022	Total, de días: 1 día
MEDIO DE TRANSPORTE:	Terrestre <input checked="" type="checkbox"/>	Aéreo <input type="checkbox"/>	Otro <input type="checkbox"/>
VEHÍCULO OFICIAL:	Placa:	No. Económico:	
\$1,200.00 (Mil doscientos pesos 00/100 M.N) Por concepto de Viáticos			

SOLICITÓ DRA. LETICIA PALOMEQUE CRUZ	AUTORIZÓ DR. LUIS MANUEL HERNANDEZ GOVEA	COMISIONADO LIC. VICTOR MANUEL FALCONI ROCHA
DIRECTORA DE SERVICIOS ESCOLARES	SECRETARIO DE SERVICIOS ACADÉMICOS	JEFE DE SERVICIOS ESCOLARES DAMC

INFORME DE LA COMISIÓN

DRA. LETICIA PALOMEQUE CRUZ
DIRECTORA DE SERVICIOS ESCOLARES