



OFICIO DE COMISIÓN

No. 02 FORMATO F-2

Local ()	Estado ()	País (x)	Extranjero ()
Fecha	Día 09	Mes 08	Año 2021

Dependencia: UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO

Unidad Responsable: **Secretaría de Servicios Académicos**

Clave 21000A	U.R: 20210365	Clave Proyecto: 11010008	Fondo: 51375	Plan de Cuenta : C.O.G. 37504
-----------------	------------------	-----------------------------	-----------------	-------------------------------------

MTRO. JORGE ULISES REYES LÓPEZ
COORDINADOR DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA
SECRETARIA DE SERVICIOS ACADÉMICOS
PRESENTE

Por medio del presente me dirijo a usted para comunicarle que deberá llevar a cabo la siguiente comisión:

Asistir a la recepción de documentos en referencia al Programa de Desarrollo Profesional Docente (PRODEP), el cual tendrá lugar en las instalaciones de la Dirección General de Educación Superior Universitaria e Intercultural, en Cd de México, los días 19 y 20 de agosto de 2021.

TIPO DE COMISIÓN:	Menor de 24 Hrs. (X)	Mayor de 24 Hrs. ()
MANDO:	Profesor Investigador ()	Administrativo (X)
FECHA DE COMISIÓN:	Inicio: 19/08/2021	Término: 20/08/2021
		Total de días: 2
MEDIO DE TRANSPORTE:	Terrestre ()	Aéreo (X) Otro ()
VEHÍCULO OFICIAL:	Placa:	No. Económico:
Recibí la cantidad de:	\$4,000.00 (Cuatro mil pesos 00/100 m.n.)	
	Por concepto de viáticos.	

SOLICITÓ MTRO. JORGE ULISES REYES LOPEZ  COORDINADOR DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS ACADÉMICOS	AUTORIZÓ DRA. DORA MARÍA FRÍAS MÁRQUEZ  SECRETARIA DE SERVICIOS ACADÉMICOS	COMISIONADO MTRO. JORGE ULISES REYES LOPEZ  COORDINADOR DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS ACADÉMICOS
--	---	---

INFORME DE LA COMISIÓN

Asistir a la recepción de documentos en referencia al Programa de Desarrollo Profesional Docente (PRODEP), el cual tendrá lugar en las instalaciones de la Dirección General de Educación Superior Universitaria e Intercultural, en Cd de México, los días 19 y 20 de agosto de 2021.

FIRMA DEL COMISIONADO



MTRO. JORGE ULISES REYES LÓPEZ
COORDINADOR DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS ACADÉMICOS