

Núm.(1)			
Local ( )	Estado ( )	País (x )	Extranjero ( )
Fecha	Día 27	Mes noviembre	Año 2019

## OFICIO DE COMISIÓN

Dependencia: Secretaría de Servicios Académicos  
Unidad Responsable: Dirección de Servicios Escolares  
Clave U.R: 21100A Clave Proyecto: 20190611

**NOMBRE:** M.A.E.E. Carolina González Constantino  
**CARGO:** Directora de Servicios Escolares  
**Presente.**

Por medio del presente me dirijo a usted para comunicarle que deberá llevar a cabo la siguiente comisión:

Asistir el 29 de noviembre del presente año, a reunión de trabajo del proceso de admisión en las oficinas del CENEVAL en la CDMX.

<b>TIPO DE COMISIÓN:</b>	Menor de 24 Hrs. <input checked="" type="checkbox"/>	Mayor de 24 Hrs. <input type="checkbox"/>	
<b>MANDO:</b>	Profesor Investigador <input type="checkbox"/>	Administrativo <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>FECHA DE COMISIÓN:</b>	Inicio: 29 de noviembre de 2019	Término: 29 de noviembre de 2019	Total de días: 1 días
<b>MEDIO DE TRANSPORTE:</b>	Terrestre <input type="checkbox"/>	Aéreo <input checked="" type="checkbox"/>	Otro <input type="checkbox"/>
<b>VEHÍCULO OFICIAL:</b>	Placa: ()	Marca:	No. Económico:
Recibí la cantidad de:	\$3,298.02	(TRES MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS 02/100 M.N.)	
Por concepto de viáticos y/o gastos de camino.			

Solicitó	Autorizó	Comisionado
M.A.E.E. Carolina González Constantino Directora de Servicios Escolares	Dra. Dora María Frías Márquez Secretaria de Servicios Académicos	M.A.E.E. Carolina González Constantino Directora de Servicios Escolares

## INFORME DE LA COMISIÓN

Asistir el 29 de noviembre del presente año, a reunión de trabajo del proceso de admisión en las oficinas del CENEVAL en la CDMX.

**Firma del Comisionado.**

