

Núm.(1)			
Local ()	Estado ()	País (x)	Extranjero ()
Fecha	Día 25	Mes noviembre	Año 2019

Dependencia: Secretaría de Servicios Académicos

Unidad Responsable: Dirección de Servicios Escolares

Clave U.R: 21100A Clave Proyecto: 20190611 Fondo: 11010006 Sub.Cta. 37504

NOMBRE: Lic. Priscila Joana Granados López

CARGO: Jefa del Departamento de Gestión de Cédulas

Presente.

Por medio del presente me dirijo a usted para comunicarle que deberá llevar a cabo la siguiente comisión:

Asistir el 27 de noviembre del presente año, a reunión de trabajo en las oficinas de la Dirección General de Profesiones en la CDMEX.			
TIPO DE COMISIÓN:	Menor de 24 Hrs. <input checked="" type="checkbox"/>	Mayor de 24 Hrs. <input type="checkbox"/>	
MANDO:	Profesor <input type="checkbox"/>	Investigador <input checked="" type="checkbox"/>	Administrativo <input checked="" type="checkbox"/>
FECHA DE COMISIÓN:	Inicio: 27 de noviembre de 2019	Término: 27 de noviembre de 2019	Total de días: 1 días
MEDIO DE TRANSPORTE:	Terrestre <input type="checkbox"/>	Aéreo <input checked="" type="checkbox"/>	Otro <input type="checkbox"/>
VEHÍCULO OFICIAL:	Placa: ()	Marca:	No. Económico:
Recibí la cantidad de:	\$1,100.00	(UN MIL CIEN PESOS 01/100 M.N.)	
Por concepto de viáticos y/o gastos de camino.			

Solicitó	Autorizó	Comisionado
M.A.E.E. Carolina González Constantino Directora de Servicios Escolares	Dra. Dora María Frías Márquez Secretaria de Servicios Académicos	Lic. Priscila Joana Granados López Directora de Servicios Escolares

INFORME DE LA COMISIÓN

Asistir el 27 de noviembre del presente año a reunión de trabajo en las oficinas de la Dirección General de Profesiones en la CDMEX.

Firma del Comisionado.

