

OFICIO DE COMISIÓN

| | | | |
|--------------|---------------|------------------|-------------------|
| Núm.(1) | | | |
| Local () | Estado () | País (x) | Extranjero () |
| Fecha | Día 25 | Mes noviembre | Año 2019 |

| | | | |
|--|--------------------------|-----------------|----------------|
| Dependencia: Secretaría de Servicios Académicos | | | |
| Unidad Responsable: Dirección de Servicios Escolares | | | |
| Clave U.R: 21100A | Clave Proyecto: 20190611 | Fondo: 11010006 | Sub.Cta. 37504 |

NOMBRE: Lic. Priscila Joana Granados López
CARGO: Jefa del Departamento de Gestión de Cédulas
Presente.

Por medio del presente me dirijo a usted para comunicarle que deberá llevar a cabo la siguiente comisión:

| | | | |
|---|---|---|--|
| Asistir el 27 de noviembre del presente año, a reunión de trabajo en las oficinas de la Dirección General de Profesiones en la CDMEX. | | | |
| TIPO DE COMISIÓN: | | Menor de 24 Hrs. (X) Mayor de 24 Hrs. () | |
| MANDO: | | Profesor Investigador () Administrativo (x) | |
| FECHA DE COMISIÓN: | Inicio: 27 de noviembre de 2019 | | Término: 27 de noviembre de 2019 Total de días: 1 días |
| MEDIO DE TRANSPORTE: | Terrestre () Aéreo (X) Otro () | | |
| VEHÍCULO OFICIAL: | Placa: () | Marca: | No. Económico: |
| Recibí la cantidad de: | \$1,100.00 (UN MIL CIENTOS PESOS 01/100 M.N.) | | |
| Por concepto de viáticos y/o gastos de camino. | | | |

| | | |
|--|---|--|
| Solicitó | Autorizó | Comisionado |
| M.A.E.E. Carolina González Constantino Directora de Servicios Escolares | Dra. Dora María Frías Márquez Secretaría de Servicios Académicos | Lic. Priscila Joana Granados López Directora de Servicios Escolares |

INFORME DE LA COMISIÓN

| |
|--|
| Asistir el 27 de noviembre del presente año a reunión de trabajo en las oficinas de la Dirección General de Profesiones en la CDMEX. |
| Firma del Comisionado. |

