

# OFICIO DE COMISIÓN

Núm.(1)			
Local ( )	Estado ( )	País ( x )	Extranjero ( )
Fecha	Día 28	Mes Octubre	Año 2019

Dependencia: Secretaría de Servicios Académicos			
Unidad Responsable: Dirección de Servicios Escolares			
Clave U.R: 21100A	Clave Proyecto: 20190611	Fondo: 11010006	Sub.Cta. 37504

**NOMBRE:** M.A.E.E. Carolina González Constantino

**CARGO:** Directora de Servicios Escolares

Presente.

Por medio del presente me dirijo a usted para comunicarle que deberá llevar a cabo la siguiente comisión:

Asistir del 30 de octubre del presente año, a reunión de trabajo del proceso de admisión en las oficinas del CENEVAL en la CDMEX.

**TIPO DE COMISIÓN:** Menor de 24 Hrs. ( X ) Mayor de 24 Hrs. ( )

**MANDO:** Profesor Investigador ( ) Administrativo ( x )

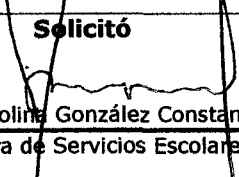
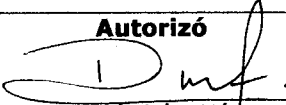
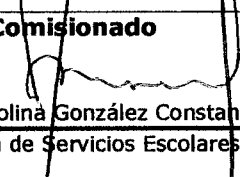
**FECHA DE COMISIÓN:** Inicio: 30 de octubre de 2019 / Término: 30 de octubre de 2019 / Total de días: 1 días

**MEDIO DE TRANSPORTE:** Terrestre ( ) Aéreo ( X ) Otro ( )

**VEHÍCULO OFICIAL:** Placa: ( ) Marca: No. Económico:

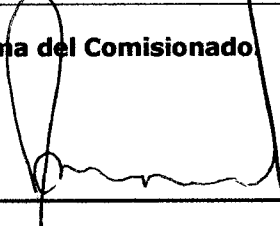
**Recibí la cantidad de:** \$3,571.01 (TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y UN PESOS 01/100 M.N.)

Por concepto de viáticos y/o gastos de camino.

<b>Solicitó</b>  M.A.E.E. Carolina González Constantino Directora de Servicios Escolares	<b>Autorizó</b>  Dra. Dora María Frías Márquez Secretaria de Servicios Académicos	<b>Comisionado</b>  M.A.E.E. Carolina González Constantino Directora de Servicios Escolares
--	---	---

## INFORME DE LA COMISIÓN

Asistir del 30 de octubre del presente año, a reunión de trabajo del proceso de admisión en las oficinas del CENEVAL en la CDMEX.

<b>Firma del Comisionado</b> 
--