



OFICIO DE COMISIÓN

Núm. 12

Local ()	Estado (X)	País ()	Extranjero ()
Fecha ()	Día 27	Mes 02	Año 2019

Dependencia: Universidad Juárez Autónoma de Tabasco

Unidad Responsable: División Académica Multidisciplinaria de los Ríos

Clave de la U.R.: 40000A Clave Proyecto: 20190549 Fondo: 11020100 Subcuenta: 37504,26103

NOMBRE Y CLAVE DEL COMISIONADO: M.A. ALEJANDRO ALPUCHE PALMA.

CARGO: COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE DAMR

PRESENTE:

Por medio del presente me dirijo a usted para comunicarle que deberá llevar a cabo la siguiente comisión:

ASISTIR A LA CIUDAD DE VILLAHERMOSA TABASCO, A LA ZONA DE LA CULTURA PARA REUNIÓN DE TRABAJO Y ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN. EL DÍA 28 DE FEBRERO DEL AÑO EN CURSO.

TIPO DE COMISIÓN: Menor De 24 Horas (X)

Mayor de 24 Horas ()

MANDO: Docente ()

Investigador ()

Administrativo (X)

FECHA DE COMISIÓN: Inicio 28/02/19 Término 28/02/19 Total de días 01

MEDIO DE TRANSPORTE:

Terrestre (X)

Aéreo ()

Otro ()

VEHÍCULO OFICIAL: VS-36338 Marca: Ranger Pick Up d/cabina No. Económico: S/n

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: \$1516.83 (Un mil quinientos dieciseis pesos 83/100 m.n.) por combustible y Viáticos.

Solicitó

M.A. ALEJANDRO ALPUCHE PALMA
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

Autorizó

M.T.E. SANDRA AGUILAR HERNANDEZ
DIRECTORA

Comisionado

M.A. ALEJANDRO ALPUCHE PALMA
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

INFORME DE LA COMISIÓN

ASISTIÓ A LA CIUDAD DE VILLAHERMOSA TABASCO, A LA ZONA DE LA CULTURA PARA REUNIÓN DE TRABAJO Y ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN. EL DÍA 28 DE FEBRERO DEL AÑO EN CURSO.

M.A. ALEJANDRO ALPUCHE PALMA
COORDINADOR ADMINISTRATIVO