



OFICIO DE COMISIÓN

F-2 / VL Número **114**

Local ()	Estado (X)	País ()	Extranjero ()
Fecha	Día 07	Mes Noviembre	Año 2025

Dependencia:	Secretaría de Servicios Administrativos						
Unidad Responsable:	Dirección de Servicios Generales						
Clave U.R.	23400A	Clave Proyecto	2025 0538	Fondo	11010012	Sub. Cta.	37504

Nombre y Clave del Comisionado: **C. José Candelario Hernández Carrera**
Cargo: **Operador de Transporte**

Presente:

Por medio del presente me dirijo a usted para comunicarle que deberá llevar a cabo la siguiente comisión:

Traslado de Personal del Voluntariado Universitario los Cuales Asistirán a una Reunión de Trabajo en Macuspana, Tabasco.

Tipo de Comisión:		Menor de 24 Horas		(X)	Mayor de 24 Horas		()			
Mando:		Profesor Investigador		()	Administrativo		(X)			
Fecha de Comisión:		Inicio	07/11/25	✓	Término	07/11/25	✓	Total de días	1	
Medio de Transporte:		Terrestre		(X)	Aéreo		()	Otro		()
Vehículo Oficial:		Placa	VR 8971B		Marca	JAC		No. Económico	Sunray	
Recibí la cantidad de:		\$ 52.00		(Cincuenta y Dos Pesos 00/100 M.N.)						
Por concepto de Viáticos y/o Gastos de Camino (Casetas)										

Solicitó	Autorizó	Comisionado
LCP. Francisco Herrera Montes	Ing. German Notario Gutiérrez	C. José Candelario Hernández Carrera

Informe de la Comisión

Traslado del Voluntariado a una Reunión de Trabajo
Al Municipio de Macuspana
Firma del Comisionado
C. José Candelario Hernández Carrera



UNIVERSIDAD JUÁREZ
AUTÓNOMA DE TABASCO

"ESTUDIO EN LA DUDA. ACCIÓN EN LA FE"



DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES



2025
AÑO DE LA
Mujer
Indígena

Secretaría de Servicios Administrativos

Dirección de Servicios Generales

Departamento de Transporte

07 de noviembre de 2025

Asunto: **Entrega de Gastos de Camino**

Recibí de la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco, la cantidad de **\$ 52.00 (Cincuenta y Dos Pesos 00/100 M. N.)**, por Gastos de Viáticos por el traslado de Personal del **Voluntariado Universitario**, el día 07 de noviembre del presente año, Solicitado por la **SPIUJAT**.

Casetas	\$ 52.00
TOTAL	\$ 52.00

Mismos que comprobare de acuerdo a la naturaleza para cual me otorgaron los recursos (Hospedaje, Alimentos, Casetas) y lo comprobare de acuerdo a la naturaleza para cual me otorgaron los recursos (firmando el Recibo de Gastos de Camino y el Formato F II) en un terminó de dos días de la fecha de llegada del Viaje al Departamento de Transporte, de no hacerlo así, autorizo para que me sea descontada de las percepciones que recibo de esta institución.

Operador: **C. José Candelario Hernández Carrera**

Firma de Recibido

Firma de Entregado

C. José Candelario Hernández Carrera

LCP. Francisco Herrera Montes



UNIVERSIDAD JUÁREZ
AUTÓNOMA DE TABASCO

"ESTUDIO EN LA DUDA. ACCIÓN EN LA FE"



DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES

Secretaría de Servicios
Administrativos
Dirección de Servicios Generales
Departamento de Transporte



Asunto: Comisión de Viaje

Villahermosa, Tabasco; 07 de noviembre de 2025

DE: **LCP. Francisco Herrera Montes**
PARA: **C. José Candelario Hernández Carrera**

Por este medio se le comunica que queda usted comisionado, para traslado de personal del **Voluntariado**, los cuales asistirán a una reunión de trabajo en el Municipio de Macuspana, Tabasco el evento regresarlos a la Ciudad de Villahermosa, el día **07 de noviembre**, a partir de las **11:00 a.m.**, en la Unidad JAC Sunray 17/P con Placas VR 8971B.

Sin otro particular por el momento, me despido con un cordial saludo.

Atentamente


LCP. Francisco Herrera Montes
Jefe de Departamento



c. c. p. Ing. German Notario Gutiérrez. – Encargado del Despacho de la Dirección de Servicios Generales.
Lic. Lino Ánimas Ríos. – Secretario General del STAIUJAT
Lic. Miguel Martínez Pérez. – Coordinador de Integración de Personal
Archivo

Av. Universidad s/n, Zona de la Cultura, Col. Magisterial,
C.P. 86040 Villahermosa, Tabasco
Tel. (993) 358.15.00 Ext. 6114 y 6127
e-Mail: dirección.dsg@ujat.mx

www.ujat.mx