





Dirección

Oficio: 0059/DIR-DAMR/25

Fecha: enero 23/2025 Asunto: El que se indica

LIC. ALEJANDRINO BASTAR CORDERO ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PRESENTE:

Por medio de la presente me permito saludarle y a la vez, solicitar el pago de horas extras del C. GUSTAVO RIVERA NOTARIO con número de empleado 03876, Operador de Transporte de esta División Académica, quien realizó los siguientes traslados:

Fecha	Actividad	Lugar
23 de enero	Traslado de personal académico y administrativo para asistir al evento "ler Informe de Actividades 2024-2025, del Lic. Guillermo Narváez Osorio, Rector de la UJAT.	Teatro Universitario, Zona de la

Sih más por el momento, me despido, enviándole un cordial y afectuoso saludo y quedando a sus respectivas órdenes.

Atentamente

Dr. Arturo Magaña Contreras

Director

c.c.p Lic. Ana Luisa Pérez Herrera. Directora de Recursos Humanos.
Mtro. Armando Miranda de la Cruz. Coordinador Administrativo DAMR.
Archivo

www.ujat.mx