



UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO

"ESTUDIO EN LA DUDA. ACCIÓN EN LA FE"



Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO, PARA FONDOS FEDERALES.

En la Ciudad de Villahermosa, capital del Estado de Tabasco, siendo las 10:00 horas del día 20 de agosto de 2025, se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección de Recursos Materiales, ubicada en Av. Universidad No. 250, Colonia Casa Blanca de esta ciudad, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco, para Fondos Federales, conformado de la siguiente manera:

Presidente: Encargado de Despacho de la Secretaría de Servicios Administrativos, Lic. Alejandrino Bastar Cordero.

Secretario Técnico: Director de Recursos Materiales, L.A.F. Rogelio Morales Martínez.

Primer Vocal: Secretario de Finanzas, Dr. Miguel Armando Vélez Téllez.

Segundo Vocal: Directora General de Planeación y Evaluación Institucional, Dra. Verónica García Martínez.

Tercer Vocal: Presidente del Patronato Universitario, M.A. José Ulises Medina Reynés.

Asesor: - Contralora General, C.P.C. y M.A.P. María de los Ángeles Carrillo González.

Asesor: Abogado General, Dr. Rodolfo Campos Montejo.

Con el propósito de llevar a cabo la Octava Sesión Ordinaria del Comité, de acuerdo al siguiente orden del día:

Asunto 1.- Pase de lista de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco, para Fondos Federales, revisión de existencia de Quorum legal; lectura y aprobación de orden del día.

Asunto 2.- Análisis del Procedimiento de Adjudicación Directa por excepción de licitación para la contratación de la **Renovación de licenciamiento y soporte técnico anual de Base de Datos Oracle (Software Update License & Support)** derivada de la solicitud via oficio No. 042/DTII/2025 de fecha 13 de agosto de 2025, signado por el M.G.T.I Benjamín Martínez Ramírez, Director de Tecnologías de Información e Innovación.

Asunto 3.- Clausura de la Reunión.



Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

Asunto 1.- Pase de lista de asistencia de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco, para Fondos Federales, revisión de quórum legal, lectura y aprobación de orden del día.

Acuerdo.- Habiendo verificado la asistencia de los integrantes del Comité; se declara la existencia de quórum legal requerido para llevar a cabo esta sesión y leída el orden día se aprueba en todas sus partes.

Asunto 2.- El presidente somete a consideración del Comité, el oficio número **042/DTII/2025** de fecha **13 de agosto de 2025**, suscrito por la **M.G.T.I Benjamín Martínez Ramírez, Director de Tecnologías de Información e Innovación**, mediante el cual se solicita autorización para contratar por "**adjudicación directa por excepción de licitación**" la **Renovación de licenciamiento y soporte técnico anual de Base de Datos Oracle (Software Update License & Support)**, con el **Oracle de México, S.A. de C.V.**, en virtud que solo se identificó un proveedor y/o prestador de servicio a nivel nacional que oferta el servicio requerido, siendo que Oracle de México, S.A. de C.V. es la única empresa autorizada por el fabricante para ofrecer el servicio en México, como se acredita en la carta No. 38300, donde se especifica que es una empresa subsidiaria de Oracle Corporation y es la única autorizada en México para ofrecer y suscribir la renovación de contratos para el suministro de servicios de Oracle; adicionalmente ha estado ofreciendo el servicio a la Universidad desde hace más de 20 años de manera adecuada, ininterrumpida, robusta, y es un proveedor que a nivel nacional ofrece sus servicios a empresas del sector público y privado, por lo que cuenta con infraestructura y soporte adecuado y consolidado.

Para el pago de los servicios le fue autorizado los recursos a la Dirección de Tecnologías de Información e Innovación por un importe de \$880,000.00 (Ochocientos Ochenta Mil pesos 00/100 M.N.), al C.O.G. 32701 Patentes, Regalías y Otros; a través de la Fuente de Financiamiento 11010012 Subsidio Federal año 2025, mediante oficio número **SF/AP/0221/2025** de fecha 07 de abril de 2025, emitido por la Secretaría de Finanzas.

El servicio se requiere por un plazo comprendido del 13 de octubre 2025 al 14 de octubre de 2026, con un importe total estimado de \$879,808.43 (Ochocientos setenta y nueve mil ochocientos ocho pesos 43/100 M.N.), I.V.A. incluido. Se manifiesta que el pago se hará en una sola exhibición, una vez formalizado el contrato pedido.



UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO

"ESTUDIO EN LA DUDA. ACCIÓN EN LA FE"



Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

Acuerdo.- Una vez analizada la motivación y justificación de la solicitud, con fundamento en los artículos 30 fracción II, 35 fracción III, 53 y 54, fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 71 y 72 fracción II de su Reglamento y 6 fracción XI del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios de la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco, este Comité autoriza a la Dirección de Tecnologías de Información e Innovación, proceda con la contratación por **"Adjudicación Directa por Excepción de Licitación"** de la **Renovación de licenciamiento y soporte técnico anual de Base de Datos Oracle (Software Update License & Support)**, con la empresa **Oracle de México, S.A. de C.V.**

El servicio será por un plazo comprendido del 13 de octubre 2025 al 14 de octubre de 2026, con un importe total estimado de \$879,808.43 (Ochocientos setenta y nueve mil ochocientos ocho pesos 43/100 M.N.), I.V.A. incluido, el cual se pagará en una sola exhibición, una vez formalizado el contrato o pedido correspondiente.

En consecuencia, se instruye al L.A.F. Rogelio Morales Martínez, Secretario Técnico, notificar el presente acuerdo al Área Requirente, la cual será responsable del trámite de pago por el servicio contratado, previa recepción satisfactoria de los mismos; y en su calidad de Director de Recursos Materiales la elaboración del o los contratos respectivos, conforme a las reservas y requisitos que establece la ley.

Asunto 3.- Clausura de la Reunión, al no haber otros asuntos generales ni listados de casos por tratar, el Presidente del Comité, da por concluida la presente sesión, a las 12:05 horas, del mismo día de su inicio, y leída la presente acta por todos los que asistieron proceden a firmarla al margen y al calce.

Presidente

Secretario Técnico

Lic. Alejandrino Bastar Cordero
Encargado del Despacho de la
Secretaría de Servicios
Administrativos

Rogelio Morales Martínez
Director de Recursos Materiales



UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO

"ESTUDIO EN LA DUDA. ACCIÓN EN LA FE"



Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

Primer Vocal

Dr. Miguel Armando Vélez Téllez
Secretario de Finanzas

Segundo Vocal

Dra. Verónica García Martínez
Directora General de Planeación y
Evaluación Institucional

Tercer Vocal

M.A. José Ulises Medina Reynés
Presidente del Patronato
Universitario

Asesores

Dr. Rodolfo Campos Montejó
Abogado General

**C.P.C. y M.A.P. María de los Ángeles
Carrillo González**
Contralora General

La presente hoja forma parte del Acta de la Octava Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco, para Fondos Federales, celebrada en esta Universidad, el día 20 de agosto de 2025, constante de 4 fojas útiles en total.