



**UNIVERSIDAD JUÁREZ  
AUTÓNOMA DE TABASCO**

“ESTUDIO EN LA DUDA. ACCIÓN EN LA FE”

SECRETARÍA DE  
SERVICIOS  
ADMINISTRATIVOS



**DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES**

**CT/DRM-29022001/0816/2025**

**CONTRATO DE ADQUISICIONES** que celebran, por una parte, la **UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO**, a quien en lo sucesivo se le denominará **“LA UJAT”** representada en este acto por el **LIC. ALEJANDRINO BASTAR CORDERO**, en su carácter de Encargado del Despacho de la Secretaría de Servicios Administrativos, y por la otra parte la sociedad mercantil denominada **“SOLUCIONES COMERCIALES GOSA, S.A. DE C.V.”**, representada por el [REDACTED] en su carácter de Representante Legal, en lo sucesivo **“EL PROVEEDOR”**, y de manera conjunta **“LAS PARTES”**, quienes se someten al tenor de las siguientes declaraciones y cláusulas:

**DECLARACIONES**

**1.- “LA UJAT” DECLARA QUE:**

- 1.1.** Es un Organismo Público Descentralizado del Estado, con Autonomía Constitucional, personalidad jurídica y patrimonio propio, como lo prevé en su Ley Orgánica publicada mediante decreto 0662 en el Periódico Oficial, del Estado de Tabasco, de fecha 19 de diciembre de 1987, cuyo Registro Federal de Contribuyentes es **UJA5801014N3**.
- 1.2.** De conformidad con lo señalado en el **artículo 23** de su Ley Orgánica, el representante legal de **“LA UJAT”** es su Rector el **LIC. GUILLERMO NARVAZ OSORIO**, según nombramiento emitido por la H. Junta de Gobierno de **“LA UJAT”** mediante el documento s/n de fecha **22 de enero de 2024**, el cual se protocolizó mediante la **Escritura Pública Número 2,846, Volumen XXXVII**, de fecha **22 de enero de 2024**, ante la fe del **Lic. Ulises Chávez Vélez, Notario Público No. 3** del Patrimonio Inmueble Federal, con adscripción en la Ciudad de Villahermosa, Tabasco.
- 1.3.** Que el **LIC. ALEJANDRINO BASTAR CORDERO**, es Encargado del Despacho de la Secretaría de Servicios Administrativos de **“LA UJAT”**, tal como lo acredita con el nombramiento de fecha **23 de enero de 2024**, y cuenta con facultades amplias para celebrar el presente contrato, mediante la **Escritura Pública Número 8,000, Volumen XCVII**, de fecha **13 de febrero de 2024**, otorgada ante la fe del **Lic. Leonardo de Jesús Sala Poisot, Notario Público No. 32** y del Patrimonio Inmueble Federal de la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, mismas que a la fecha no le han sido revocadas ni limitadas en forma alguna.
- 1.4.** Que el **LAF. ROGELIO MORALES MARTÍNEZ**, es el Director de Recursos Materiales de **“LA UJAT”**, tal como lo acredita con el nombramiento de fecha **05 de**

1

Av. Universidad, número 250, Col. Casa Blanca, C.P.86060  
Villahermosa, Centro, Tabasco  
Tel. (993) 358.15.00 Ext. 6115  
e-Mail: [direccion.drm@ujat.mx](mailto:direccion.drm@ujat.mx)



DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

CT/DRM-29022001/0816/2025

marzo de 2024, mismo que a la fecha no le ha sido revocado ni limitado en forma alguna.

- 1.5. Que el **DR. RODOLFO CAMPOS MONTEJO**, es el Abogado General de "LA UJAT", tal como lo acredita con el nombramiento de fecha **23 de enero de 2024**, y cuenta con poder general para pleitos y cobranzas y actos de administración según consta en la **Escritura Pública Número 8087, Volumen XCVII**, de fecha **13 de febrero de 2024**, otorgada ante la fe del **Lic. Leonardo de Jesús Sala Poisot, Notario Público No. 32** y del Patrimonio Inmueble Federal de la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, mismo que a la fecha no le ha sido revocado ni limitado en forma alguna.
- 1.6. Su representante, de conformidad con lo que establecen los artículos 26 fracción I de la Ley Orgánica de la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco, 19, 22, 74 y 75 del Estatuto General de la misma, tiene a su cargo, entre otras atribuciones las de normar, planear, coordinar, asesorar, dirigir, supervisar, evaluar y establecer los lineamientos conforme a los cuales "LA UJAT" brindará su apoyo administrativo a fin de llevar a cabo las adquisiciones de bienes y/o servicios requeridos, así como para su operación y funcionamiento e intervenir en los concursos licitatorios que corresponde de acuerdo a la normatividad establecida para tales efectos.
- 1.7. Tiene por objeto la impartición de Educación Superior para formar profesionis investigadores, profesores universitarios y técnicos útil a la sociedad que satisfic prioritariamente las necesidades planteadas por el desarrollo económico, soci cultural del Estado de Tabasco.
- 1.8. Para el ejercicio de sus funciones y atribuciones, en términos de lo establecido en artículos 3, 6 y 23 fracción I de la Ley Orgánica de la Universidad Juárez Autónc de Tabasco, y Artículo 53 Fracción IV del Estatuto General de la misma, pu realizar toda clase de actos jurídicos y celebrar los contratos que requiera el serv a su cargo.
- 1.9. Manifiesta y/o declara bajo protesta de decir verdad, y es conocedor de las penas en las que incurrn los que declaran con falsedad ante una autoridad distinta de la judicial, de conformidad con lo establecido en la Ley General de Responsabilidades Administrativas o en la normatividad aplicable en la materia.
- 1.10. Para el cumplimiento de sus funciones y la realización de sus actividades, requiere de la adquisición de "**MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA**", solicitados por la **Dirección de Recursos Materiales** de "LA UJAT".



DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

CT/DRM-29022001/0816/2025

- 1.11. El presente contrato de adquisiciones se adjudicó a **"EL PROVEEDOR"**, a través del proceso por **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. IA-86-ZJ1-927004005-N-34-2025**, de conformidad con los artículos 35 fracción II, 53, 55, 56, 66, 67, 69 fracción II, 70 fracción II, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, y 80 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en vigor; así como en los artículos 77, 81, 89, 91, 95, 96, 98, 99, 100, y 103, de su Reglamento.
- 1.12. Para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, cuenta con recursos disponibles, suficientes y no comprometidos en el **FONDO 11010012 "SUBSIDIO FEDERAL AÑO 2025"** asignado a la **Universidad Juárez Autónoma de Tabasco**.
- 1.13. Señala como domicilio legal, para los efectos de este contrato, el ubicado en avenida Universidad s/n, Edificio de Rectoría, Zona de la Cultura, colonia Magisterial, Código Postal 86040, de esta Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco.

2.- **"EL PROVEEDOR", DECLARA QUE:**

- 2.1. Es una sociedad mercantil constituida de conformidad con la legislación mexicana según consta en la **Escritura Pública Número 32,392, Volumen 354**, de fecha **de febrero del 2013**, otorgada ante la fe del **Lic. Melchor López Hernández, Notario Público Adscrito Número 13, de Villahermosa, Tabasco**; la cual se encuentra debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de la Ciudad, con Folio Mercantil Electrónico No. 16161\*1.
- 2.2. Se encuentra dado de alta ante el Servicio de Administración Tributaria, con Registro Federal de Contribuyentes: **SCG130211E20**.
- 2.3. Su representante legal tiene facultades para suscribir el presente contrato según consta en la **Escritura Pública Número 32,759, Volumen 351**, de fecha **14 de junio de 2013**, pasada ante la fe del **Lic. Melchor López Hernández, Notario Público Adscrito Número 13, de Villahermosa, Tabasco**; y manifiesta bajo protesta de decir verdad que dicha personalidad no le ha sido revocada o limitada hasta la presente fecha de forma alguna.
- 2.4. De acuerdo con su objeto social tiene entre otras actividades: **COMPRA Y VENTA DE PAPELERÍA, MOBILIARIO, EQUIPOS E INSUMOS DE OFICINAS, ESCUELAS, COMERCIO, HOSPITALES, ETC.**
- 2.5. Señala como su domicilio para recibir toda clase de citas y notificaciones, incluyendo emplazamiento a juicio, y para los efectos del presente contrato el ubicado en la **calle**

3



DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

CT/DRM-29022001/0816/2025

**Ayutla No. 302 altos, colonia Centro, Código Postal 86000, Villahermosa, Centro, Tabasco.** Renunciando para esos efectos, a cualquier otro domicilio que pudiera tener.

- 2.6. Manifiesta estar al corriente de sus obligaciones fiscales a la firma del presente instrumento, tal como lo acreditó con el documento expedido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT) relativo al formato **32-D** ("Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales") **vigente y en sentido positivo** al momento de la presente contratación, a efecto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el Código Fiscal de la Federación y en la Resolución Miscelánea Fiscal, regla 2.1.36.
- 2.7. Declara y acepta que no existe conflicto de intereses en la presente contratación en razón de que no tiene ninguna relación directa, familiar o de negocio con algún servidor público de ésta universidad y que tenga injerencia en la presente negociación; de igual manera declara expresamente que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público, ni dentro de la administración pública de fuero estatal y federal, así como ninguna de las personas que conforman la sociedad instituidos como socios.
- 2.8. Manifiesta y/o declara bajo protesta de decir verdad, y advertido de las penas en que incurrirán los que declaran con falsedad ante una autoridad distinta de la judicial que no se encuentra en ninguno de los supuestos de los artículos 71 y 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en vigor.
- 2.9. Tiene conocimiento y acepta que, en el caso de que se encuentre en el supuesto señalado anteriormente, el contrato será nulo de pleno derecho, de conformidad con lo establecido en el artículo 77 y 78 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en vigor, y no podrá hacer reclamación alguna a "UJAT".

**3.- LAS PARTES A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES DECLARAN QUE:**

- 3.1. Han considerado cada uno por su parte los ordenamientos legales que los rigen, obligándose por lo tanto en los términos del presente contrato, sus anexos, el contenido de las Leyes y Reglamentos que le sean aplicables y demás disposiciones legales que rigen la contratación, ejecución y cumplimiento del objeto del mismo, los cuales se tienen por reproducidos formando parte integrante de este contrato.
- 3.2. Es su voluntad relacionarse a través del presente contrato de adquisiciones, conforme a los términos y condiciones que se establecen en las siguientes:

4



**DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES**

**CT/DRM-29022001/0816/2025**

**CLÁUSULAS**

**PRIMERA. – OBJETO.**

“EL PROVEEDOR” se obliga a suministrar a “LA UJAT” “MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA”, de acuerdo a lo solicitado por la **Dirección de Recursos Materiales**, en el pedido número **PD/DRM/UJAT/0816/2025**, con las características y en las cantidades que se describen a continuación:

PART.	CANT.	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	MARCA	P.U.	IMPORTE	IVA	TOTAL
1	50	PIEZA	CAJA DE C/12 BOLÍGRAFO PENTEL PUNTO MEDIANO DE GEL 0.7 MM TINTA NEGRA MODELO BL417AX.	PENTEL	\$250.00	\$12,500.00	\$2,000.00	\$14,500.00
2	200	PIEZA	CAJA C/12 BOLÍGRAFO PENTEL PUNTO MEDIANO DE GEL 0.7 TINTA AZUL MODELO BL417CX.	PENTEL	\$250.00	\$50,000.00	\$8,000.00	\$58,000.00
3	200	PIEZA	CAJA C/12 BOLÍGRAFO PENTEL PUNTO MEDIANO 0.5 MM COLOR AZUL MODELO BLN415CX.	PENTEL	\$250.00	\$50,000.00	\$8,000.00	\$58,000.00
4	80	PIEZA	PAQUETE C/50 PIEZAS DE BROCHES PARA ARCHIVO DE 8CM.	TOTAL OFFICE	\$17.80	\$1,424.00	\$227.84	\$1,651.84
5	650	PIEZA	CAJA DE ARCHIVO MUERTO PLÁSTICO COLOR BLANCO T/CARTA.	KYMA	\$52.85	\$34,352.50	\$5,496.40	\$39,848.90
6	150	PIEZA	CAJA DE ARCHIVO MUERTO PLÁSTICO COLOR BLANCO T/OFICIO.	MYC	\$88.84	\$13,326.00	\$2,132.16	\$15,458.16
7	150	PIEZA	CARPETA PANORÁMICA DE VINIL EN 3 ARGOLLA FORMA "D" 2 PULGADA TAMAÑO CARTA, COLOR BLANCO.	TOTAL OFFICE	\$60.04	\$9,006.00	\$1,440.96	\$10,446.96
8	100	PIEZA	CARPETA PANORÁMICA DE VINIL EN 3 ARGOLLA FORMA "D" 3 PULGADA TAMAÑO CARTA, COLOR BLANCO.	TOTAL OFFICE	\$89.53	\$8,953.00	\$1,432.48	\$10,385.48
9	80	PIEZA	CARPETA PANORÁMICA DE VINIL EN 3 ARGOLLA FORMA "D" 5 PULGADA TAMAÑO CARTA, COLOR BLANCO.	CARDINAL	\$129.20	\$10,336.00	\$1,653.76	\$11,989.76
10	50	PIEZA	CARPETA DE PLÁSTICO TAMAÑO CARTA CON PALANCA DE PRESIÓN.	TOTAL OFFICE	\$26.22	\$1,311.00	\$209.76	\$1,520.76
11	50	PIEZA	CINTA PARA DUCTO USO GENERAL 48MM X 50M.	JANEL	\$89.72	\$4,486.00	\$717.76	\$5,203.76



DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

CT/DRM-29022001/0816/2025

12	50	PIEZA	CINTA DE EMPAQUE CANELA 48MM X 50M PAQUETE C/6 PIEZAS.	DEVEK	\$59.06	\$2,953.00	\$472.48	\$3,425.48
13	40	PIEZA	CAJA CON 12 PIEZAS DE CLIP MARIPOSA METÁLICO NO.1.	TOTAL OFFICE	\$12.60	\$504.00	\$80.64	\$584.64
14	30	PIEZA	CAJA CON 50 PIEZAS DE CLIP MARIPOSA METÁLICO NO.2.	TOTAL OFFICE	\$19.52	\$585.60	\$93.70	\$679.30
15	70	PIEZA	CORRECTOR DE BANDA ADHESIVO.	TOTAL OFFICE	\$13.55	\$948.50	\$151.76	\$1,100.26
16	40	PIEZA	CAJA C/25 PIEZAS DE FOLDER COLGANTE T/OFICIO COLOR VERDE, FONDO PLANO.	OXFORD	\$196.76	\$7,870.40	\$1,259.26	\$9,129.66
17	200	PIEZA	CAJA C/100 PIEZAS DE FOLDER TAMAÑO COLOR BEIGE.	OFIX	\$136.62	\$27,324.00	\$4,371.84	\$31,695.84
18	70	PIEZA	PAQUETE DE JUEGOS DE SEPARADORES E ÍNDICE DE 5 DIVISIONES PARA CARPETA TAMAÑO CARTA DE 3 ARGOLLAS.	KIP	\$19.63	\$1,374.10	\$219.86	\$1,593.96
19	50	PIEZA	PAQUETE DE JUEGO DE SEPARADORES E ÍNDICE DE 8 DIVISIONES PARA CARPETA TAMAÑO CARTA DE 3 ARGOLLAS.	KIP	\$26.83	\$1,341.50	\$214.64	\$1,556.
20	50	PIEZA	PAQUETE CON JUEGO DE SEPARADORES E ÍNDICE DE 10 DIVISIONES PARA CARPETA TAMAÑO CARTA DE 3 ARGOLLAS.	KIP	\$31.99	\$1,599.50	\$255.92	\$1,855.
21	50	PIEZA	PAQUETE CON JUEGOS DE SEPARADORES E ÍNDICE DE 12 DIVISIONES PARA CARPETA TAMAÑO CARTA DE 3 ARGOLLAS.	TOTAL OFFICE	\$22.94	\$1,147.00	\$183.52	\$1,330.
22	300	PIEZA	LÁPIZ ADHESIVO DE 40 GRS.	KOLE	\$27.69	\$8,307.00	\$1,329.12	\$9,636.
23	100	PIEZA	LIBRO FLORETE DE ACTAS FORMA FRANCESA DE 192 HOJAS.	TOTAL OFFICE	\$105.80	\$10,580.00	\$1,692.80	\$12,272.00
24	40	PIEZA	PAQUETE C/12 PIEZAS DE MARCATEXTO COLOR VERDE.	TOTAL OFFICE	\$50.60	\$2,024.00	\$323.84	\$2,347.84
26	50	PIEZA	ORGANIZADOR DE BANDEJA PARA ESCRITORIO T/CARTA.	TOTAL OFFICE	\$225.63	\$11,281.50	\$1,805.04	\$13,086.54
27	50	PIEZA	PAQUETE C/100 HOJAS DE 75 GR.DE PAPEL BOND CARTA COLOR AMARILLO.	TOTAL SCHOOL	\$38.49	\$1,924.50	\$307.92	\$2,232.42
28	50	PIEZA	PAQUETE CONT. 100 HOJAS 75GR DE PAPEL BOND CARTA COLOR NARANJA NEÓN.	SMART	\$55.96	\$2,798.00	\$447.68	\$3,245.68



DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

CT/DRM-29022001/0816/2025

29	50	PIEZA	PAQUETE CONT. 100 HOJAS 75GR DE PAPEL BOND CARTA COLOR VERDE.	EUROCOLOR	\$74.91	\$3,745.50	\$599.28	\$4,344.78
30	50	PIEZA	PAQUETE CONT. 100 HOJAS 75GR PAPEL BOND COLOR VERDE NEÓN.	SMART	\$55.96	\$2,798.00	\$447.68	\$3,245.68
31	500	PIEZA	CAJA DE PAPEL FOTOCOPIA ECOLÓGICO T/CARTA 75G/M 93% DE BLANCURA CON 10 PAQUETES DE 500 HOJAS C/U.	XEROX MARATHON	\$630.00	\$315,000.00	\$50,400.00	\$365,400.00
32	20	PIEZA	ROLLO DE PAPEL PARA PLOTTER 0.61X50 M.	KRONALINE	\$222.09	\$4,441.80	\$710.69	\$5,152.49
33	5	PIEZA	PIZARRÓN DE CORCHO DE 90CM X 60CM CON MARCO DE ALUMINIO PARA OFICINA.	TOTAL OFFICE	\$248.40	\$1,242.00	\$198.72	\$1,440.72
34	50	PIEZA	PORTA LÁPIZ DE ACRÍLICO.	SABLON	\$23.01	\$1,150.50	\$184.08	\$1,334.58
35	180	PIEZA	PAQUETE DE POST-IT MINIBANDERITAS RÍGIDAS C/125.	TUK	\$28.39	\$5,110.20	\$817.63	\$5,927.83
36	205	PIEZA	QUITA GRAPAS.	TOTAL OFFICE	\$6.90	\$1,414.50	\$226.32	\$1,640.82
37	460	PIEZA	REGISTRADOR LEFORT VERDE TAMAÑO CARTA, CAPACIDAD 700 HOJAS.	TOTAL OFFICE	\$31.05	\$14,283.00	\$2,285.28	\$16,568.28
38	20	PIEZA	PAQUETE C/50 PIEZAS DE SOBRES MANILA TAMAÑO MEDIA CARTA.	CANSA	\$54.69	\$1,093.80	\$175.01	\$1,268.81
39	150	PIEZA	CAJA C/12 PIEZA DE SUJETA DOCUMENTOS CHICO DE 19MM.	TOTAL OFFICE	\$5.58	\$837.00	\$133.92	\$970.92
40	30	PIEZA	TABLA PARA CORTAR GRANDE 30 X 45 CM.	PASCUA	\$148.35	\$4,450.50	\$712.08	\$5,162.58
41	50	PIEZA	BOTELLA DE TACHUELAS O CHINCHETAS DE COLOR PIN13.	SMART	\$24.94	\$1,247.00	\$199.52	\$1,446.52
42	50	PIEZA	TAPETE PARA MOUSE	SMARTECH	\$27.45	\$1,372.50	\$219.60	\$1,592.10
43	130	PIEZA	TIJERA METAL/PLÁSTICO DE 8" MEDIANO.	TOTAL SCHOOL	\$25.30	\$3,289.00	\$526.24	\$3,815.24
44	30	PIEZA	TINTA PARA SELLO COLOR AZUL.	TOTAL OFFICE	\$50.60	\$1,518.00	\$242.88	\$1,760.88
45	30	PIEZA	TINTA PARA SELLO COLOR NEGRO.	TOTAL OFFICE	\$50.60	\$1,518.00	\$242.88	\$1,760.88
46	30	PIEZA	TINTA PARA SELLO COLOR ROJO.	TOTAL OFFICE	\$50.60	\$1,518.00	\$242.88	\$1,760.88
47	20	PIEZA	TRITURADORA DE PAPEL 13.5" X 10" X 12.8".	GBC	\$1,817.54	\$36,350.80	\$5,816.13	\$42,166.93



**DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES**

**CT/DRM-29022001/0816/2025**

48	8	PIEZA	BOTE DE BASURA CON TAPA Y PEDAL COLOR GRIS OXFORD CAPACIDAD 240 LITROS, TAMAÑO 70CM DE LARGO X 56CM ANCHO X 105CM DE ALTO.	SABLON	\$3,789.15	\$30,313.20	\$4,850.11	\$35,163.31	
49	5	PIEZA	BOTE DE BASURA TAPA BALANCÍN FRONTAL COLOR NEGRO CAPACIDAD 80 LITROS. TAMAÑO 46.8CM DE LARGO X 36.2CM ANCHO X 87CM ALTO, MODELO: 8455NE.	SABLON	\$578.70	\$2,893.50	\$462.96	\$3,356.46	
							\$713,843.90	\$114,215.02	<b>\$828,058.92</b>

Pudiéndose acordar, por razones fundadas y explícitas el incremento del monto del contrato o de los bienes solicitados mediante modificaciones a este instrumento, de conformidad con lo establecido en el artículo 74 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en vigor.

**SEGUNDA. – PRECIO.**

“LA UJAT” pagará a “EL PROVEEDOR”, la cantidad total de **\$828,058.92 (OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL CINCUENTA Y OCHO PESOS 92/100 M.N.) IVA INCLUIDO**, cantidad que ampara los bienes descritos en la cláusula primera del presente contrato, misma que se cubrirá a los 17 días hábiles, posteriores a la presentación de la factura o comprobante fiscal (CFDI) correspondiente y previa recepción satisfactoria de los bienes, de acuerdo a los términos establecidos en el presente contrato y en concordancia a lo estipulado en el artículo 73 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en vigor.

**TERCERA. - FORMA Y LUGAR DE PAGO.**

“LA UJAT” se obliga a pagar a “EL PROVEEDOR” en la forma y términos que se indican en la cláusula que antecede, previa entrega satisfactoria de los bienes y posteriormente a la fecha de la presentación de la factura correspondiente, dicho pago se realizará mediante transferencia electrónica que será efectuada por la Secretaría de Finanzas de “LA UJAT”, ubicada en la avenida Universidad s/n, Zona de la Cultura, colonia Magisterial, de Villahermosa, Centro, Tabasco.

En tal virtud, “EL PROVEEDOR” acepta y conviene que en caso de que los comprobantes fiscales digitales por internet (CFDI) que presente y/o envíe electrónicamente, tengan omisiones, “LA UJAT” le retendrá los pagos hasta en tanto se subsanen tales omisiones a su cargo como contribuyente, en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables.



DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

CT/DRM-29022001/0816/2025

Asimismo, se establece que la **Dirección de Recursos Materiales** de "LA UJAT", será la responsable del trámite de pago ante la Secretaría de Finanzas y de aquellos trámites que se deriven del mismo, lo anterior previa recepción satisfactoria de los bienes y de acuerdo a los términos y condiciones establecidos en el presente contrato.

**CUARTA. - PLAZO, LUGAR Y FORMA DE ENTREGA.**

"EL PROVEEDOR" se obliga a entregar los bienes especificados en la cláusula primera de este contrato, en la **Dirección de Recursos Materiales** de "LA UJAT", ubicada en la avenida Universidad No. 250, colonia Casa Blanca, Código Postal 86060, Villahermosa, Centro, Tabasco, en un periodo de **10 días naturales**, contados a partir del día siguiente de la fecha de firma del presente instrumento, es decir, a más tardar el día **09 de enero de 2026**, en un horario de 09:00 a 17:00 horas, de acuerdo a lo establecido en el artículo 72 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público en vigor.

**QUINTA. - GARANTÍA DE LOS BIENES.**

"EL PROVEEDOR" otorga a "LA UJAT", una garantía con vigencia de **03 MESES** contados a partir de la entrega satisfactoria de los bienes descritos en la cláusula primera del presente instrumento o hasta el consumo total del valor adjudicado, evitando así cualquier vicio oculto, falta de calidad y demás fallas que se presenten, haciéndose responsable directo de dicha garantía; al igual que de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido en los términos señalados en este contrato, y/o en el Código Civil Federal y el Código Civil del Estado de Tabasco, así como lo establecido en el artículo 75 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público en vigor.

**SEXTA. - CASOS DE RECHAZO Y REPOSICIÓN DE LOS BIENES.**

Si en la entrega de los bienes al área requirente, se identifican defectos o fallas que afecten la duración y funcionalidad o no cumpla con las especificaciones solicitadas, "LA UJAT" procederá al rechazo del mismo. Para estos casos, "EL PROVEEDOR" deberá reportar y reposicionar nuevamente el 100% de los bienes en un término de 48 horas, con las características y especificaciones requeridas por "LA UJAT", sin que las sustituciones impliquen su modificación; sujetándose a la inspección y autorización por parte de área requirente; misma que no lo exime de la sanción por el retraso de la entrega.

**SÉPTIMA. - PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.**

"EL PROVEEDOR" se obliga a no ceder en forma parcial ni total, a favor de cualquier otra



DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

CT/DRM-29022001/0816/2025

persona física o jurídico colectiva, los derechos y obligaciones que se deriven del presente contrato.

**OCTAVA. - RESPONSABILIDADES DE "EL PROVEEDOR".**

"EL PROVEEDOR" se obliga a que los bienes objeto de este contrato cumplan con lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en vigor, así como a responder por su cuenta y riesgo de los defectos, daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte lleguen a causar a "LA UJAT" y/o a terceros.

**NOVENA. - RESCISIÓN ADMINISTRATIVA Y TERMINACIÓN ANTICIPADA.**

Será causa de rescisión administrativa del presente contrato, sin necesidad de acudir por parte de "LA UJAT" a los tribunales competentes, los casos de incumplimiento total o parcial por parte de "EL PROVEEDOR" a cualquiera de las obligaciones estipuladas en este instrumento, así como a las que, de manera enunciativa más no limitativa, se refieren a continuación:

- a) Cuando no cumpla con la entrega de los bienes materia de este contrato, en la forma y términos estipulados.
- b) Cuando se retrase injustificadamente la entrega de los bienes contratados relación con los plazos indicados.
- c) Cuando suspenda o niegue, por cualquier motivo y sin causa justificada, entrega de los bienes.
- d) Cuando no entregue la garantía de cumplimiento de contrato.

Asimismo, "LA UJAT" podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato cuando concurren razones de interés general, sin necesidad de acudir a los tribunales competentes, en los términos del artículo 77 y 78 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público en vigor, en correspondencia con el artículo 102 de su Reglamento.

**DÉCIMA. - PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.**

Se llevará a cabo conforme a lo siguiente:

- a) Se iniciará a partir de que a "EL PROVEEDOR" le sea comunicado por escrito, el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de cinco días



DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

CT/DRM-29022001/0816/2025

naturales exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes;

- b) Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, "LA UJAT" contará con un plazo de 15 días para resolver, considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer a "EL PROVEEDOR".
- c) La determinación de dar o no por rescindido el contrato deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada a "EL PROVEEDOR" dentro de los quince días hábiles siguientes a lo señalado en el inciso a) de esta cláusula.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato, se hiciera entrega de los bienes o se prestaren los servicios, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de la dependencia o entidad de que continúa vigente la necesidad de los mismos, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

**DÉCIMA PRIMERA. - RELACIÓN LABORAL.**

Las partes convienen en que "LA UJAT" no adquiere ninguna obligación de carácter laboral con "EL PROVEEDOR", ni con los trabajadores que él mismo contrate para la ejecución de este contrato.

Por lo anterior, no se considerará a "LA UJAT" bajo ninguna circunstancia como patrón o patrón sustituto, y "EL PROVEEDOR" expresamente lo exime de cualquier responsabilidad de carácter civil, fiscal, de seguridad social o de otra especie, que en su caso pudiera llegar a generarse. Asimismo, "EL PROVEEDOR" será responsable solidario por la negligencia y omisión en que incurran los trabajadores a su servicio.

**DÉCIMA SEGUNDA. - GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.**

"EL PROVEEDOR" se obliga a otorgar una garantía de cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del presente contrato mediante fianza. **La cual deberá ser entregada a más tardar dentro de los 10 días naturales siguientes a la firma del presente contrato,** salvo que la entrega de los bienes se realice dentro del citado plazo, lo anterior de conformidad con el artículo 69 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en vigor, y el artículo 103 del Reglamento de la referida ley.

La fianza debe ser expedida por compañía autorizada, en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, a nombre de la "Universidad Juárez Autónoma de

11



DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

CT/DRM-29022001/0816/2025

Tabasco", por un monto equivalente al **10% de la cantidad total** del presente contrato, es decir por la cantidad de **\$82,805.89 M.N. (OCHENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CINCO PESOS 89/100 M.N.) IVA INCLUIDO** que se indica en la cláusula segunda. En la póliza de fianza deberá asentarse lo siguiente:

- a) Se otorga para garantizar todas y cada una de las obligaciones contenidas en el contrato **No. CT/DRM-29022001/0816/2025**, de fecha **30 de diciembre de 2025**, celebrado entre "**EL PROVEEDOR**" y la **UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO**; derivado del procedimiento por **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. IA-86-ZJ1-927004005-N-34-2025**.
- b) Tendrá una vigencia de **01 AÑO**, contado a partir de la fecha de su expedición y continuará vigente, aun cuando se otorguen prórrogas o esperas al fiado, para el cumplimiento de las obligaciones que se afianzan; o hasta en tanto se den cumplimiento a todas las obligaciones establecidas en el presente instrumento, por parte de "**EL PROVEEDOR**" o de la afianzadora, o en su caso, durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan, hasta que se dicte resolución definitiva por la autoridad competente.
- c) Para cancelar la fianza será requisito indispensable la autorización expresa y por escrito de "**LA UJAT**".
- d) La institución afianzadora acepta expresamente lo preceptuado en los artículos 178, 279, 282 y 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en vigor con exclusión de cualquier otro.
- e) Las partes convienen que la presente póliza de fianza es de carácter indivisible no se sujetará a lo previsto en los artículos 174 y 175 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en vigor, por lo cual la figura jurídica de caducidad no le será aplicada.
- f) En caso de otorgamiento de prórroga o espera derivada de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo de ejecución del pedido o contrato, se deberá obtener la modificación de la fianza o una nueva garantía correspondiente al incremento que presente el contrato, en un plazo no mayor de diez días naturales a la notificación que se haga a "**EL PROVEEDOR**" por escrito por parte de "**LA UJAT**".



DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

CT/DRM-29022001/0816/2025

g) La compañía afianzadora se somete a la jurisdicción y competencia de los tribunales de la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco.

**DÉCIMA TERCERA. - PENA CONVENCIONAL, CONDICIONES Y TÉRMINOS DE SU APLICACIÓN.**

Se aplicará una pena convencional en caso que "EL PROVEEDOR" incurra en atraso injustificado en el cumplimiento de las obligaciones contraídas por virtud del presente contrato.

La pena convencional mencionada en el párrafo anterior, estará sujeta a los siguientes términos y condiciones: "EL PROVEEDOR" queda obligado a pagar el 0.5% del importe total de los bienes no entregados oportunamente, por cada día de mora en el cumplimiento de dichas obligaciones, tomando como fecha de entrega el día en que se reciban en el lugar solicitado los bienes contratados. La sanción máxima será del 10%, cumpliéndose este plazo se determinará la cancelación o bien la rescisión parcial o total del contrato.

Por lo que en este mismo acto "EL PROVEEDOR" autoriza a "LA UJAT" a descontar las cantidades que resulten de aplicar la pena convencional, sobre los pagos que deba cubrir "LA UJAT" a "EL PROVEEDOR", durante el período que se mantenga el incumplimiento. Lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 75 de la Ley de Adquisición de Bienes, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en vigor.

**DÉCIMA CUARTA. - DISCREPANCIAS.**

En caso de que llegaran a presentarse discrepancias entre lo establecido en las cláusulas del presente contrato, incluyendo sus anexos, deberán reunirse los representantes de ambas partes para solucionar los conflictos.

**DÉCIMA QUINTA. - GASTOS Y COSTAS.**

En caso de juicio y de obtener "LA UJAT" sentencia favorable debidamente ejecutoriada "EL PROVEEDOR" se obliga a pagar por estos conceptos el porcentaje que se establezca en la sentencia emitida por juzgado o tribunales, en términos de lo que disponga la legislación aplicable, incluyendo principal y accesorios.

**DÉCIMA SEXTA. - VICIOS DEL CONSENTIMIENTO.**

"LAS PARTES" manifiestan que en el presente contrato no ha existido dolo, lesión, violencia, error o mala fe, y que conocen el alcance y contenido de las obligaciones y derechos que se derivan del presente contrato.



DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

CT/DRM-29022001/0816/2025

DÉCIMA SÉPTIMA. - VIGENCIA.

El presente contrato estará vigente hasta el día **31 de marzo del año 2026.**

DÉCIMA OCTAVA. – CONFIDENCIALIDAD.

“LAS PARTES” se obligan a mantener en absoluta confidencialidad los términos y condiciones del presente contrato. Por lo anterior, “LAS PARTES” aceptan y reconocen que toda la documentación e información que reciban una de la otra, para la prestación del servicio, o con motivo del mismo, son de la exclusiva propiedad de la parte que la dio a conocer y la parte que la recibe, así mismo se comprometen a guardar estricta confidencialidad y a no reproducir ni difundir en forma alguna, dicha documentación e información. El incumplimiento por cualquiera de “LAS PARTES” otorga el derecho a la parte afectada de reclamar el pago de los daños y perjuicios que se le hayan ocasionado.

DÉCIMA NOVENA. - RÉGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN.

Las partes convienen que en todo lo no previsto en el presente instrumento, serán aplicables las disposiciones del Código Civil Federal. El presente contrato es producto de la buena fe, por lo que las partes están de acuerdo que, en caso de presentarse controversia alguna sobre la interpretación o cumplimiento del presente contrato, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Juzgados o Tribunales Federales que radican en la Ciudad de Villahermosa, Tabasco; renunciando desde ahora a cualquier otro fuero que en razón de sus domicilios presentes o futuros les pudiera corresponder.

Previa lectura del presente Contrato, las partes firman al margen y al calce 3 (tres) ejemplares en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco, a los **30 días del mes de diciembre de 2025.**

POR “LA UJAT”

POR “SC  
COMERCI,  
E

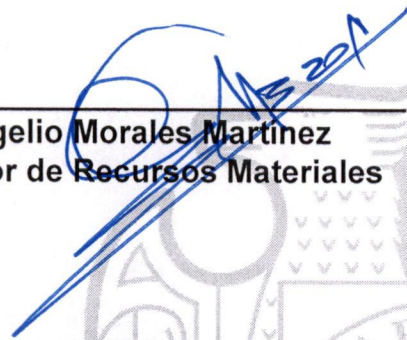
Alejandro Bastar Cordero  
Encargado del Despacho de la  
Secretaría de Servicios  
Administrativos



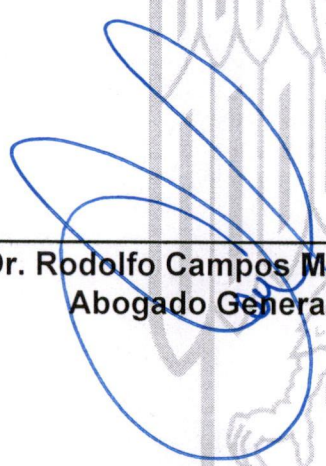
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

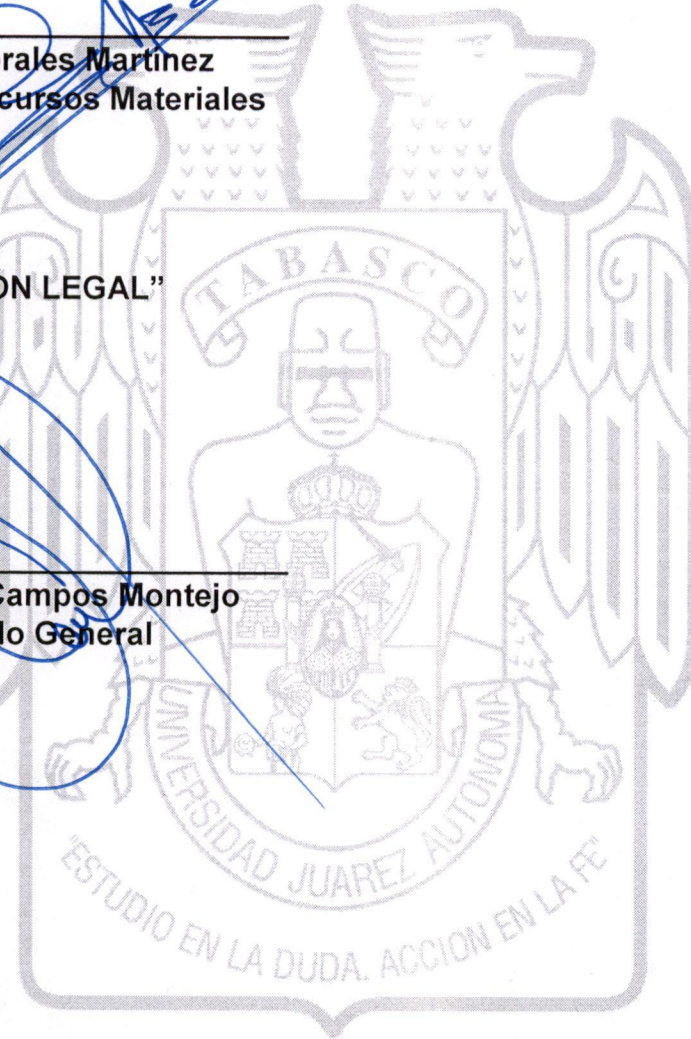
CT/DRM-29022001/0816/2025

"TESTIGO"

  
Rogelio Morales Martínez  
Director de Recursos Materiales

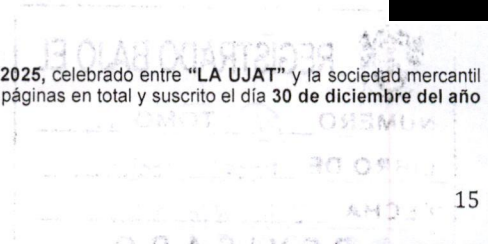
"REVISIÓN LEGAL"

  
Dr. Rodolfo Campos Montejo  
Abogado General



La presente hoja forma parte del Contrato de Adquisiciones No. CT/DRM-29022001/0816/2025, celebrado entre "LA UJAT" y la sociedad mercantil denominada "SOLUCIONES COMERCIALES GOSA, S.A. DE C.V.", el cual consta de 15 páginas en total y suscrito el día 30 de diciembre del año 2025.

Lic. RMM/Lic. EJSP





REGISTRADO BAJO EL

NUMERO 51 TOMO III

LIBRO DE Fondo Federal

FECHA 30 dic 2025

REVISADO  
ABOGADO GENERAL