



SINDICATO DE TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS Y DE
INTENDENCIA DE LA UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO

SECRETARÍA
DE LA TESORERÍA
COMITÉ EJECUTIVO
2024-2027

Admón. Postal 1. Apdo. 466

Centro

C.P. 86000

Tel. 9933-143540 y 9933-581500 Ext. 5016

Villahermosa, Tabasco a 28 de abril de 2026

Oficio No.: STAJAT/STG/0914/26

Asunto: Solicitud de Recursos por

LIC. ALEJANDRINO BASTAR CORDERO
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA
SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
P R E S E N T E.



Por este medio nos dirigimos a usted, con la finalidad de solicitar los siguientes recursos económicos correspondientes al año 2026, mismo que se encuentran establecidos en nuestro Contrato Colectivo de Trabajo vigente, en el capítulo V, de las obligaciones de la Institución, en la Trigésima Tercera numeral 3, 12, 14, 20 y 22, así como de la cláusula Sexagésima Segunda, que a continuación se detallan:

No.	Concepto	Cantidad
1	Adquisición de material de oficina	\$40,000.00
2	Festejo de la fundación del Sindicato	\$40,000.00
3	Encuentros Sindicales y Culturales	\$70,000.00
4	Deporte y Cultura	\$85,000.00
5	Festejo del día del Trabajador Universitario	\$200,000.00
6	Tradicional convivio de finde año	\$100,000.00
7	Necesidades del Fraccionamiento	\$100,000.00
8	Fondo de Caja de Ahorro	\$200,000.00
9	Compra de equipo de cómputo e impresión o sonido	\$20,000.00
TOTAL		\$855,000.00

Lo anterior, es de acuerdo con lo pactado en el convenio laboral de la revisión contractual y salarial 2025.

Sin otro particular por el momento, nos despedimos de usted, con un cordial saludo.

ATENTAMENTE
"LA UNIDAD SERÁ NUESTRA TRIUNFO"

LIC. LINO ANIMAS RÍOS
SECRETARIO GENERAL



LIC. LETICIA DEL CARMEN JIMÉNEZ ZAMUDIO
SECRETARIA TESORERA

c.c.p. Lic. Guillermo Narváez Osorio. - Rector.
Mtro. Miguel Armando Vélez Téllez. - Secretario de Finanzas.
Archivo Tesorería General.



UJAT

UNIVERSIDAD JUÁREZ
AUTÓNOMA DE TABASCO

"ESTUDIO EN LA DUDA. ACCIÓN EN LA FE"

Secretaría de Servicios Administrativos

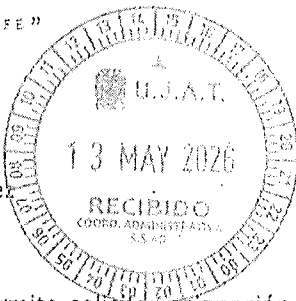


Margarita
Maza

Oficio: SSAd/05/11/05/26

Asunto: Solicitud de Aumento de Recurso

Ures: 23000A Secretaría de Servicios Administrativos
Villahermosa Tabasco a 11 de mayo del 2026.



Dr. Miguel Armando Vélez Téllez
Secretario de Finanzas
Presente

Por medio del presente me permito solicitar asignación presupuestal por la cantidad de \$855,000.00 M.N. (Ochocientos cincuenta y cinco mil pesos 00/100M.N.), para:

Proyecto: Cumplimiento de acuerdos en el Contrato Colectivo de Trabajo con el Sindicato de Trabajadores Administrativos y de Intendencia de la UJAT.

Justificación: Dar cumplimiento a lo estipulado en el Capítulo V, de las obligaciones de la Institución, en la Trigésima Tercera Numeral 3, 12, 14, 20 y 22 y así como de la Cláusula Sexagésima Segunda del Contrato Colectivo de Trabajo del Sindicato de Trabajadores Administrativos y de Intendencia de la UJAT, que a continuación se detalla:

N.	Concepto	Cantidad
1	Adquisición de material de oficina	\$40,000.00
2	Festejo de la fundación del Sindicato	\$40,000.00
3	Encuentros Sindicales y Culturales	\$70,000.00
4	Deporte y Cultura	\$85,000.00
5	Festejo del día del Trabajador Universitario	\$200,000.00
6	Tradicional convivio de fin de año	\$100,000.00
7	Necesidades del fraccionamiento	\$100,000.00
8	Fondo de caja de ahorro	\$200,000.00
9	Compra de equipo de cómputo e impresión o sonido	\$20,000.00
		\$855,000.00

Clasificador por el objeto del gasto a afectar: Capítulo 4000.

Anexos: STAIUJAT/STG/0914/26

En el entendido que hay una vigencia de 30 días naturales para ejercer dicho recurso, posterior a la asignación, de lo contrario dicha asignación será cancelada y no reasignada a nuestra Unidad Responsable.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo. Mucho gusto.

Alejandro Bastar Cordero
Encargado del Despacho

C.c.p. Lic. Guillermo Narváez Osorio. Rector de la UJAT. Para su conocimiento.
L.C.P. Claudia Ivett García Gaspar. - Directora de Egresos
Elsa Rosales Paz. - Coordinadora Administrativa de la S.S.Ad.
ERP/mgpl

Elaboró: Minelly Guadalupe Pérez López
Oficial Administrativo



SECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Vo.Bo. Elsa Rosales Paz
Coord. Administrativa de la S.S.Ad.



Universidad s/n, Zona de la Cultura, Col. Magisterial,
Villahermosa, Centro, Tabasco, Mex. C.P. 86040.
Tel (993) 358 15 00 ext 6105 e-Mail: ca.administrativa@ujat.mx